Nom, prénom

Titre du projet

Laboratoire d’origine

Laboratoire visité

Date et durée prévue

Estimation du budget (voyage, hébergement, repas)

Indiquer s’il s’agit d’une nouvelle collaboration

Courte description du budget et des résultats attendus, argumentation de la nécessité du déplacement (1 page).

L’avis du directeur de thèse et de l’hôte (max. 5 lignes) signé et un CV d’une page max. de l’étudiant devront compléter la demande.

A envoyer dans un seul fichier pdf à [xxxxx@xxxxx](mailto:gdraim@cnrs-orleans.fr) avant le.